

ОКС

Изменение № 2 к ГОСТ Р 2.105—2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам

Утверждено и введено в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от № -ст

Дата введения –

Раздел 1 изложить в новой редакции:

«1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает общие требования к выполнению текстовых конструкторских и технологических документов (далее – текстовые документы), выполненных в бумажной форме и электронной форме.

Настоящий стандарт распространяется на изделия машиностроения и приборостроения.

Настоящий стандарт также распространяется на объекты строительства и строительные изделия в части, регламентированной стандартами системы проектной документации для строительства.

На основе настоящего стандарта допускается, при необходимости, разрабатывать стандарты, учитывающие особенности выполнения текстовых документов с учетом специфики их назначения и особенностей изделия.»

Раздел 2. В списке нормативных ссылок заменить:

«ГОСТ 2.058—2016 Единая система конструкторской документации. Правила выполнения реквизитной части электронных конструкторских документов» на «ГОСТ Р 2.058—2022 Единая система конструкторской документации. Правила выполнения реквизитной части электронных конструкторских документов»

«ГОСТ 2.104—2006 Единая система конструкторской документации. Основные надписи» на «ГОСТ Р 2.104—2022 Единая система конструкторской документации. Основные надписи»

«ГОСТ 2.316—2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения» на «ГОСТ Р 2.316—2022 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения»

«ГОСТ 2.503—2013 Единая система конструкторской документации. Правила внесения изменений» на «ГОСТ Р 2.503—2022 Единая система конструкторской

документации. Правила внесения изменений»

«ГОСТ Р 21.1101—2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»
на «ГОСТ Р 21.101—2020 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»

Исключить нормативную ссылку:

«ГОСТ 2.004—88 Единая система конструкторской документации. Общие требования к выполнению конструкторских и технологических документов на печатающих и графических устройствах вывода ЭВМ»

Пункт 4.2 изложить в новой редакции:

«4.2 Текстовый документ выполняют в одной из следующих форм представления:

- а) в бумажной форме: на бумажном (или идентичном) носителе;
- б) текстовый документ электронный в одной из форм:
 - в форме информационных наборов: хранение и управление в автоматизированной системе управления данными об изделии;
 - в форме электронного документа: в виде файла на электронном носителе.»

Пункт 4.6 изложить в новой редакции:

«4.6 Информация в реквизитной части ТД должна быть выражена в виде:

- основной надписи по ГОСТ Р 2.104 – для бумажной формы представления;
- реквизитов по ГОСТ Р 2.058 – для ТДЭ.

Примечание — Реквизитная часть ТДЭ в справочных целях также может быть представлена в соответствующих графах надписи по ГОСТ Р 2.104.»

Пункт 4.7 исключить.

В пункте 5.1.8 заменить ссылку «ГОСТ 2.503» на «ГОСТ Р 2.503».

Пункт 5.2.1 изложить в новой редакции:

«5.2.1 Наименование изделия на титульном листе, в основной надписи и при первом упоминании в тексте документа должно быть полным (совпадать с его наименованием в его основном КД).

В последующем тексте допускается:

- в наименовании изделия применять прямой порядок слов (по отношению к порядку слов по ГОСТ Р 2.104), т. е. сперва приводить определяющие слова, затем имя существительное;

– вместо полного наименования вводить и применять сокращенное наименование, в том числе аббревиатуру, или иную замену (например, слово «Изделие» с заглавной буквы).»

В пункте 5.2.4 третье перечисление изложить в новой редакции:

«– знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «Ø»;»

Пункт 5.2.6 исключить.

Пункт 6.3.1 изложить в новой редакции:

«6.3.1 Информационные материалы, дополняющие текст документа, допускается оформлять в виде приложений.

Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания аппаратуры и приборов, описания алгоритмов и программ, справочные технические данные и др.

Приложения к документу могут быть выполнены:

- а) как составная часть данного документа;
- б) как отдельная часть или книга данного документа;
- в) как самостоятельный документ.

Примечание — Требования по 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.3.7, 6.3.8 распространяются на приложения, выполненные как составные части данного документа или как отдельные части или книги данного документа [случаи по 6.3.1, перечисления а) и б)].»

Пункт 6.3.9 изложить в новой редакции:

«6.3.9 Для приложений, выполняемых как отдельная части или книга данного документа [случай по 6.3.1, перечисление б)], также должны быть соблюдены требования по 6.5, относящиеся к делению документа на части и книги.

Если часть или книга, являющиеся приложениями, имеют титульный лист, то на нем под наименованием документа указывают слово «Приложение» и его обозначение, например, «Приложение Б».

При необходимости такое приложение может иметь «Содержание».»

Пункт 6.3.10 исключить.

Пункт 6.3.11 изложить в новой редакции:

«6.3.11 Приложения, являющиеся самостоятельными документами [случай по 6.3.1, перечисление в)], оформляют по общим правилам в соответствии со стандартами ЕСКД или иными нормативными документами по принадлежности.

Примечание — В качестве приложений могут быть использованы также самостоятельные КД, например, габаритные чертежи, схемы и др.»

Ввести пункт 6.3.12 в следующей редакции:

«6.3.12 При необходимости комплектования на бумажном носителе документа, к которому приложены самостоятельные документы [по 6.3.1, перечисление в)], формируют альбом, включающий данный документ и приложения, и составляют опись альбома. При этом:

- опись альбома составляют по ГОСТ Р 2.106 по форме ведомости ссылочных документов;
- первым в опись альбома записывают данный документ, приложения записывают в порядке их комплектования в альбом;
- описи альбома присваивают обозначение изделия, для которого разработан основной документ, с добавлением кода «ОП»;
- при необходимости к альбому документов оформляют титульный лист в соответствии с 8.9.»

Пункт 6.5.1 изложить в новой редакции:

«6.5.1 Текст документа, как правило, разделяют на разделы и подразделы. Деление текста на разделы и подразделы является обязательным в случаях и по правилам, предусмотренным для конкретных видов документов соответствующими стандартами ЕСКД или иными нормативными документами по принадлежности. В остальных случаях деление текста на разделы и подразделы производится по усмотрению разработчика.»

Пункт 6.5.2 изложить в новой редакции:

«6.5.2 При большом объеме документа допускается разделять его на части, а части, при необходимости, разделять на книги.

Допускается выполнение части из одной книги.

Для документов в бумажной форме представления каждую часть и каждую книгу комплектуют отдельно.

Для документов в электронной форме представления каждую часть следует хранить и управлять в виде самостоятельного информационного набора (или в виде файла на электронном носителе). Если часть документа разбита на книги, то в виде самостоятельного информационного набора (или в виде файла на электронном носителе) следует выполнять книгу.

Каждая часть должна иметь:

- обозначение, состоящее из обозначения документа и порядкового номера

части в рамках документа;

- наименование, состоящее из наименования документа, слов «часть № ...» и краткой характеристики содержимого части.

Каждая книга должна иметь:

- обозначение, состоящее из обозначения документа, номера части, к которой относится книга, и порядкового номера книги в рамках части;
- наименование, состоящее из наименования документа, наименования части, слов «книга № ...» и, при необходимости, краткой характеристики содержимого книги.

Допускается отсутствие порядкового номера в обозначении у первой части или первой книги.»

Пункт 6.5.3 изложить в новой редакции:

«6.5.3 Листы документа нумеруют в пределах каждой части, каждую часть начинают на листах с основной надписью по ГОСТ Р 2.104 и ГОСТ Р 21.101.

Пример выполнения титульного листа приведен в приложении Б.»

Пункт 6.6.1 изложить в новой редакции:

«6.6.1 Разделы, подразделы должны иметь заголовки.

Заголовок должен четко и кратко отражать содержание раздела, подраздела.

Пункт, который декомпозируется на подпункты, также оформляют как заголовок.»

Подраздел 6.7 изложить в новой редакции:

«6.7 Перечисления

6.7.1 Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед началом перечислений должна быть приведена формулировка, относящаяся ко всему списку перечислений, в конце которой ставят двоеточие («:»).

Текст каждого перечисления должен начинаться со строчной буквы (если применение заглавной буквы не является обязательным для первого слова) и оканчиваться точкой с запятой («;»), а последнее перечисление в списке должно оканчиваться точкой. Если в одном перечислении больше одного предложения, то последующие предложения в этом перечислении начинают с заглавной буквы, а все предложения в этом перечислении оканчивают точкой.

Список перечислений должен содержать не менее двух перечислений.

6.7.2 Перечисления записывают, как правило, с абзацным отступом, принятым по всему документу.

При наличии перечислений нескольких уровней (если перечисления

необходимо декомпозировать на другие перечисления) для улучшения наглядности документа допускается применять отступ текста и абзацный отступ, отличающиеся для каждого уровня.

В рамках одного документа следует выдерживать одинаковый отступ текста и одинаковый абзацный отступ для каждого уровня перечислений.

6.7.3 Для идентификации перечислений применяют следующие способы оформления списков перечислений:

- а) маркированный список (по 6.7.4);
- б) нумерованный список буквенный (по 6.7.5);
- в) нумерованный список числовой (арабскими цифрами) (по 6.7.6);
- г) нумерованный список числовой (римскими цифрами) (по 6.7.6);
- д) иные способы, регламентированные в документах по стандартизации организации.

6.7.4 Маркированный список перечислений оформляют маркерами: дефисами или иными символами, регламентированными в документах по стандартизации организации.

Маркированный список применяют для любого уровня перечислений.

Маркированный список не допускается применять в следующих случаях:

- на перечисление требуется приводить ссылку;
- перечисление требуется декомпозировать на другой список перечислений.

В рамках одного документа следует выдерживать единый стиль оформления маркированных списков, в том числе в части применяемого маркера.

6.7.5 Нумерованный список буквенный оформляют порядковыми номерами из букв русского алфавита или букв латинского алфавита (в порядке следования в алфавите), при этом после буквы проставляется закрывающая скобка. Требования к используемым буквам аналогичны 6.3.5.

Нумерованный список буквенный применяют для любого уровня перечислений.

6.7.6 Нумерованные списки числовые (арабскими цифрами и римскими цифрами) оформляют порядковыми номерами из арабских цифр (римских цифр), при этом после номера проставляется закрывающая скобка.

Нумерованные списки числовые применяют для любого уровня перечислений.

6.7.7 Нумерацию перечислений каждого нумерованного списка [способы по 6.7.3, перечисления б), в), г)] следует начинать заново.

В рамках одного документа при применении нумерованных списков следует выдерживать единый подход для оформления перечислений разных уровней.

В рамках одного документа следует выдерживать единый стиль оформления нумерованных списков, в том числе в части применяемого алфавита.

Пример

- а) _____;
- б) _____:
- 1) _____;
- 2) _____:
- I) _____;
- II) _____;
- _____;
- _____;
- III) _____.
- в) _____.»

Пункт 6.8.1 дополнить абзацем:

«Таблица должна содержать не менее двух значащих граф и не менее двух значащих строк.»

Пункт 6.8.8 изложить в новой редакции:

«6.8.8 Допускается нумеровать графы таблицы арабскими цифрами:

- при необходимости приведения ссылок на графы в тексте документа;
- при продолжении таблицы на последующих страницах;
- при делении таблицы на части.

Нумерацию граф приводят в первой строке таблицы как показано на рисунке 4.

При этом при продолжении таблицы на последующих страницах и делении таблицы на части, вместо головки приводят только строку с нумерацией граф.

Таблица _

Размеры в миллиметрах

Условный проход D_y	D	L	L_1	L_2	Масса, кг, не более
1	2	3	4	5	6
50	160	130	525	600	160
80	195	210			170

Рисунок 4

При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных, приведенных в строках, допускается нумеровать строки таблицы в графе «№ п/п» («Номер по порядку») как показано на рисунке 5.

Таблица _

№ п/п	Наименование показателя	Значение	
		в режиме 1	в режиме 2
1	Ток коллектора, А	5, не менее	7, не более
2	Напряжение на коллекторе, В	—	—
3	Соппротивление нагрузки коллектора, Ом	—	—

Рисунок 5»

Пункт 6.8.17 изложить в новой редакции:

«6.8.17 Текст, повторяющийся в строках одной и той же графы и состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками в соответствии с рисунком 11. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, при первом повторении допускается его заменять словами «То же», а далее – кавычками в соответствии с рисунком 12. Если значение графы предыдущей строки полностью является частью той же графы данной строки, то допускается привести слова «То же» и добавить дополнительные сведения.

Данные допущения неприменимы для документов в электронной форме.»

Пункт 6.16.1 дополнить абзацем:

«При указании номинальных значений величин и их предельных отклонений следует руководствоваться ГОСТ 8.417 и положениями данного подраздела.»

Пример 3 после пункта 6.16.5 изложить в новой редакции:

«От минус 40 °С до плюс 10 °С»

В пункте 8.9 описание поля 9 изложить в новой редакции:

«поле 9 – графы 19-23 по ГОСТ Р 2.104;»

В пункте 8.9 описание поля 10 изложить в новой редакции:

«поле 10 – графы 14-18 по ГОСТ Р 2.104;»

Пункт 8.12 изложить в новой редакции:

«8.12 Изменение в ЛУ вносят по ГОСТ Р 2.503.»